

REGULAMIN
Nieograniczonego Ustnego Przetargu na wydzierżawienie nieruchomości,
położonych w Łukowie przy ul. Browarnej 63
na terenie Pływalni Letniej „Delfin”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa przedmiot i sposób postępowania w nieograniczonym ustnym przetargu na wydzierżawienie nieruchomości, będących w użytkowaniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łukowie zwanym dalej w regulaminie OSiR.
2. OSiR ogłasza nieograniczony ustny przetarg na sezonowe wydzierżawienie nieruchomości na działkach o nr ew. 8597, 8599, 8596/2 usytuowanych na terenie Pływalni Letniej „Delfin” przy ul. Browarnej 63 w Łukowie, przekazanych przez Miasto Łuków w użytkowanie OSiR na podstawie Umowy Użytkowania GNP.6845.70.2022 z dn. 23.06.2022 r.
3. Przetarg ma charakter ustny i ma na celu uzyskanie jak najwyższej miesięcznej stawki czynszu za dzierżawę.

§ 2

Przedmiot przetargu, przeznaczenie, terminy

1. Przedmiot przetargu:

Część I: dzierżawa lokalu o pow. 29 m² oraz dzierżawa utwardzonego gruntu o pow. 30 m²

Lokal - kiosk gastronomiczny. Usytuowanie: oddzielny parterowy budynek, grunt utwardzony przy lokalu (kiosku gastronomicznym) na ustawienie parasoli i stolików.

Część II: dzierżawa utwardzonego gruntu o pow. 9 m².

Utwardzony grunt na ustawienie np. przyczepy, mobilnego punktu sprzedaży.

Mapka sytuacyjna części I i części II stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Przeznaczenie przedmiotu przetargu:

Na prowadzenie działalności handlowo-gastronomicznej dla klientów Pływalni Letniej „Delfin” w sezonie letnim 2023.

Część I: działalność handlowo-gastronomiczna, prowadzenie małej gastronomii w tym sprzedaż: artykułów spożywczych, napoi, lodów, dań zimnych i gorących, z wyłączeniem sprzedaży napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych.

Część II: działalność handlowo-gastronomiczna w tym sprzedaż: lodów, napoi, waty cukrowej, popcornu z wyłączeniem sprzedaży napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych.

3. Terminy wynajmu i dzierżawy:

od dnia 24.06.2023 r. do dnia 31.08.2023 r.

§ 3

Zgłoszenia do przetargu

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie przez Oferenta formularza zgłoszenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu).
3. Formularz zgłoszeniowy w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zgłoszenie do przetargu – Pływalnia Letnia Delfin” należy złożyć w zaklejonej kopercie, w sekretariacie OSiR w Łukowie, ul. Browarna 63, 21-400 Łuków, do dnia **01.06.2023 r. do godz. 9.00** (sekretariat OSiR czynny w dni robocze w godz. 8.00-16.00).
4. W przypadku umocowania pełnomocnika do reprezentacji podmiotu do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.
5. W formularzu zgłoszeniowym (Załącznik Nr 2) do przetargu Oferent oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z regulaminem przetargu, projektem umowy dzierżawy i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń;

- b) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie warunków umowy;
 - c) zobowiązuje się do zawarcia umowy najmu w miejscu i terminie wskazanym przez OSiR;
 - d) zapoznał się z Klauzulą Informacyjną RODO zamieszczoną w § 7 niniejszego regulaminu lub zamieszczoną na www.osir.lukow.pl; <http://www.osirlukow.naszbip.pl/> (zakładka: ochrona danych osobowych)
6. **Wywoławcza miesięczna stawka netto czynszu za dzierżawę:**
Część I - 7.000,00 zł netto (słownie: siedem tysięcy złotych);
Część II – 3.500,00 zł netto (słownie: trzy tysiące pięćset złotych).
7. Do stawki netto zostanie doliczony należny podatek VAT.
8. Stawka czynszu dzierżawnego w części I nie obejmuje kosztów zużycia energii elektrycznej, utrzymania czystości i wywozu śmieci, świadczeń cywilno-prawnych oraz innych opłat związanych z prowadzeniem działalności, które w całości obciążają Dzierżawcę.
9. Stawka czynszu dzierżawnego w części II nie obejmuje kosztów zużycia energii elektrycznej, utrzymania czystości i wywozu śmieci, świadczeń cywilno-prawnych oraz innych opłat związanych z prowadzeniem działalności, które w całości obciążają Dzierżawcę.

§ 4

Postępowanie przetargowe

1. Nieograniczony ustny przetarg w formie licytacji w obecności oferenta odbędzie się w dniu **01.06.2023 r. o godz. 12.00** w świetlicy „Wspólna Sprawa” zlokalizowanej na terenie Pływalni Letniej „Delfin” przy ul. Browarnej 63.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa powołana Zarządzeniem DA.021.1.21.2023 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łukowie z dnia 10.05.2023 r.
3. Członkowie komisji przetargowej związani są tajemnicą służbową w zakresie wiadomości, które uzyskali w trakcie postępowania.
4. Przetarg odbędzie się, nawet gdyby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie do przetargu spełniające wymogi i warunki określone w regulaminie nieograniczonego ustnego przetargu.
5. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęło ani jedno zgłoszenie do przetargu lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej, a także, jeżeli komisja przetargowa stwierdzi, że żadne zgłoszenie nie spełnia warunków przetargu.
6. Osoby upoważnione do uczestnictwa i zgłaszania ofert w postępowaniu przetargowym wskazanym w zgłoszeniu do przetargu zobowiązane są do okazania dokumentu tożsamości na wezwanie Przewodniczącego komisji.
7. Postępowanie licytacyjne przeprowadza Przewodniczący komisji przetargowej.
8. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg i podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń, przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów, weryfikuje zgłoszenia i tożsamość osób, ogłasza, które osoby i podmioty zostały zakwalifikowane do przetargu, przyznaje numery identyfikacyjne do licytacji wg kolejności wpływu zgłoszeń.
9. W przetargu oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej ceny wywoławczej, o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 100 zł.
10. Stawka czynszu zaoferowana przez oferenta przetargu wiąże go do czasu, gdy inny uczestnik nie zaoferuje stawki wyższej.
11. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą zakończenia licytacji tj. mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień i ogłoszona zostanie nazwa Oferenta, który wygrał przetarg.
12. Po zakończeniu przetargu komisja sporządza protokół.
13. Przewodniczący komisji przetargowej niezwłocznie po zakończeniu przetargu umieszcza komunikat o wynikach przetargu na: tablicy ogłoszeń w biurze OSiR oraz na stronie internetowej www.osir.lukow.pl
14. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia pisemnie o wynikach przetargu oferenta, który wygrał przetarg.
15. Przetarg składa się z 2 części.
16. Dopuszcza się złożenie zgłoszenia przez jednego oferenta do 2 części.
17. Zgłoszenia do przetargu należy przyjmować przez okres co najmniej 21 dni od daty ogłoszenia przetargu.

18. Przetarg należy unieważnić w całości lub jego części w przypadkach jedynie z ważnych powodów:
 - a - braku zgłoszeń,
 - b - podejrzenia o zмовę oferentów,
 - c - gdy oferta nie osiągnie ceny minimalnej.
19. Komisja przetargowa ma prawo odrzucić zgłoszenie jeżeli:
 - a - zostało złożone po wyznaczonym terminie;
 - b - nie zawiera wymaganych danych i dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
 - c - proponowanej działalności niezgodnej z określonym przeznaczeniem przedmiotu przetargu określonej przez OSiR.
20. Jeżeli Oferent, który wygrał przetarg uchyła się od zawarcia umowy, OSiR może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych podmiotów biorących udział w licytacji, bez przeprowadzenia ponownego przetargu, unieważnić przetarg lub jego część.
21. Oferent, który wygra przetarg i podpisze umowę ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą za właściwą eksploatację i ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzenia działalności.
22. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z usytuowaniem przedmiotu przetargu na podstawie wizji lokalnej lub z zamieszczoną mapką sytuacyjną na stronie www.osir.lukow.pl (zakładka: Aktualności) lub <http://www.osirlukow.naszbiop.pl/>, (zakładka: Przetargi).
24. Wyznaczony przedmiot przetargu można oglądać w dniach powszednich w godz. 8.00 do 16.00 po wcześniejszym uzgodnieniu z administratorem obiektu Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Łukowie, ul. Browarna 63, tel. 25/ 798 23 89, 506 643 863.

§5

Warunki dotyczące dzierżawy:

1. OSiR zobowiązuje się do zapewnienia podłączenia do energii elektrycznej.
2. OSiR zobowiązuje się do zabezpieczenia podłączenia do sieci kanalizacyjnej i wodnej wyłącznie w części I przetargu.
3. OSiR zobowiązuje się do zabezpieczenia dostępu do kranu czerpalnego wody w części II przetargu.
4. Oferent, który wygra przetarg i podpisze umowę zobowiązany będzie do gromadzenia odpadów komunalnych z prowadzonej działalności oraz z terenu sąsiadującego z dzierżawioną nieruchomością, ustawienia przy punktach gastronomicznych własnych koszy na odpady komunalne i ponoszenia kosztów związanych z gromadzeniem i wywozem odpadów komunalnych.
5. Oferent, który wygra przetarg i podpisze umowę:
 - a - zobowiązany jest do pozyskania wszelkich zezwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b - ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie wydierżawianej nieruchomości i ustawionego sprzętu oraz zapewnienia bezpieczeństwa osobom bezpośrednio uczestniczącym w realizacji umowy;
 - c - zobowiązuje się, aby wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji celu określonego w umowie dzierżawy posiadały odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, a także posiadały wymagane pozwolenia sanitarno-epidemiologiczne;
 - d - zobowiązuje się przez cały okres dzierżawy do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i p.poż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony sanitarno-epidemiologicznej oraz ochrony środowiska;
 - e - zobowiązuje się do przywrócenia po zakończeniu trwania umowy dzierżawy przedmiotu przetargu do stanu, w jakim został on przekazany;
 - f - ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do OSiR za zwinione działania lub zaniechania w imieniu własnym oraz tych którzy realizują cele Oferenta w trakcie trwania umowy.
 - g - zobowiązany jest w trakcie prowadzenia działalności do zachowania obowiązujących zasad bezpieczeństwa ze względu na epidemię bądź stan zagrożenia epidemicznego związane z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19.
6. OSiR zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w obecności Dzierżawcy w okresie trwania umowy prawidłowości funkcjonowania punktu handlowego.

§ 6

Umowa dzierżawy

1. Wygranie przetargu oznacza nabycie praw do prowadzenia działalności zgodnie z wpisem do CEIDG i złożoną ofertą oraz obowiązek zawarcia umowy z OSiR do 7 dni od zakończenia przetargu.
2. Wydanie w posiadanie nabytych w drodze przetargu praw do przedmiotu przetargu nastąpi po podpisaniu umowy dzierżawy.
3. Umowę z Oferentem, który wygra przetarg zawiera Dyrektor OSiR.
4. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
5. Zapisy i warunki umowy regulują wzajemne zobowiązania i nie podlegają negocjacom.
6. Wydzierżawiającemu zabrania się poddzierżawienia osobom trzecim.
7. W przypadku zawarcia umowy na niepełny miesiąc wylicytowany czynsz zostanie naliczony proporcjonalnie.

§ 7

Ochrona danych osobowych Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że: Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łukowie, ul. Browarna 63, 21-400 Łuków, 25 798 23 89, e-mail: osir@um.lukow.pl

1. Inspektorem Ochrony Danych w OSiR w Łukowie jest Pani Marta Pulik, tel. 515137778 lub e-mail: iodo@osir.lukow.pl
2. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu: realizacji zadań statutowych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łukowie.
3. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie osoby upoważnione.
4. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z Instrukcji kancelaryjnej OSiR w Łukowie.
5. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody.
6. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

§ 8

Zamieszczenie ogłoszenia, regulaminu oraz załączników, pozyskiwanie informacji

1. Tablica ogłoszeniowa w biurze Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łukowie, ul. Browarna 63
2. Strona internetowa www.osir.lukow.pl; <http://www.osirlukow.naszbip.pl/>
3. Tablice i słupy ogłoszeniowe w mieście Łuków administrowane przez OSiR.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest Alina Kaźmierczak, tel. 25/ 798 23 89, 506 643 863.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Mapka sytuacyjna.
2. Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy do przetargu.
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

Łuków, dnia 10.05.2023 r.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Łukowie

mgr Marek Żurawski